

Utbildningsprogram för ”Att leda utveckling och etablering av verksamhetsprocesser”

För dig som vill lära dig att leda beslutsfattare och arbetsgrupper under genomförandet av ett processförbättringsarbete.

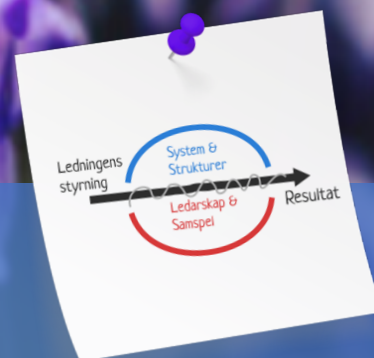
Vill du lära dig att använda världens kanske mest framgångsrika metod för processförbättring?

En metod som...

- säkerställer strategisk nytta
- involverar och skapar högt engagemang
- utvecklar individuell och kollektiv kunskap om helhet och detaljer
- danar företagskulturen på ett positivt sätt

**Nu har du möjligheten! Ett öppet utbildningsprogram i digitalt workshopformat med uppstart av första kull i juni och andra i september.
Max 8 deltagare per kull.**

Under utbildningen får du verktygen för att framgångsrikt initiera och leda processförbättringsinitiativ och skapa bestående förändringar som i sin tur skapar strategiska fördelar.



INDIGO

IpeX

Programbeskrivning

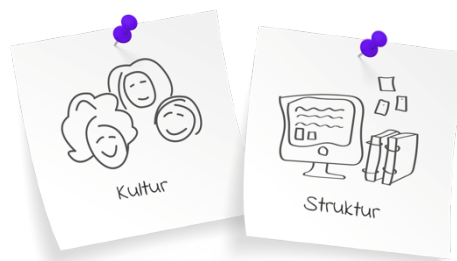
Indigo IPEX bjuder in till 9 utbildningsdagar utspridda över en termin i digitalt workshopformat, där våra erfarna utbildningsledare ger dig möjlighet att förvärva de färdigheter och praktiska verktyg som behövs för att leda beslutsfattare och arbetsgrupper under genomförandet av ett processförbättringsarbete.

Beprövad arbetsmetod - Genom ett systemiskt synsätt hanterar Indigo IPEX metoder och verktyg alla beståndsdelar i en organisation som påverkar verksamhetens resultat. Berörda intressenter synliggörs, krav och önskemål identifieras och hanteras i rätt forum under processutvecklingsresans gång.

ÄR- och BÖR-lägen på strategi-, process och medarbetarnivå visualiseras och används i ledningsgrupper, utvecklingsgrupper etc. för att främja gemensam förståelse, helhetssyn och maximalt resultat för inblandade intressenter.

Metoden och verktygen Indigo IPEX använder för processkartläggning och processorientering har utvecklats med utgångspunkt i Rummler-Braches metodik för processutveckling, Peter Senoges fem discipliner, EFQMa modell för verksamhetsutveckling. Allt kryddat med Indigo IPEX samlade erfarenhet av förändringsledning.

Genom åren har arbetsmetoden framgångsrikt använts hos kunder inom både offentlig som privat sektor, exempelvis: hälso- och sjukvård, kollektivtrafik, fastigheter samt energi. Hos flertalet av kunderna har interna processledare utbildats i metoden. Ta gärna del av vad våra kunder sagt om oss på vår hemsida www.indigoipex.se eller kontakta oss så förmedlar vi kontaktuppgifter till våra kunder.



Upplevelsebaserad inlärningsmodell – Vi använder oss av en upplevelsebaserad inlärningsmodell dvs "learning-by-doing".

Du lär dig att leda processförbättringsarbete genom ett systematiskt och pedagogiskt upplägg där vi varvar korta teoriavsnitt följt av praktiska övningar med rollspel.

Varför krångla till det? – Syftet med utbildning är att nya kunskaper/färdigheter skall gå att tillämpa. Metoden är enkel, inte överkonstruerad. Allt passar väl ihop. Varje steg följer på ett naturligt sätt nästa. Vi har utformat "processen" att förbättra en process genom att göra det enkelt för dig att lära och genomföra.

Målgrupp - Utbildningen vänder sig till dig som arbetar med förbättringsarbete som kräver engagemang, förankring och hög grad av delaktighet. Du kan vara internkonsult, kvalitetschef, verksamhetsutvecklare, processutvecklare, processledare eller linjeförman. Du kan också ha en annan roll på din arbetsplats som innebär utveckling och etablering av processer och där din kompetens och energi krävs för att föra utvecklingen framåt.

Utbildningsprogrammet erbjuder

- Kunskaper om de olika faserna i ett processförbättringsarbete
- Praktiska verktyg, metoder och mallar för att leda ett processförbättringsarbete
- Ökad kunskap om implementering och förankring av nya arbetssätt och processer i en organisation
- Verktyg för att designa och leda effektiva möten, planeringsdagar, workshops



Efter genomfört program har du förmåga att leda beslutsfattare och arbetsgrupper under genomförandet av ett processförbättringsarbete.



De praktiska färdigheter du förvärvar under utbildningen är bland annat följande:

Etablera förutsättningar

- ☐ Identifiera behov från kunder & intressenter som skall täckas
- ☐ Definiera effektmål, projektmål, planer & avgränsningar
- ☐ Utbilda och motivera nyckelaktörer i projektet

Kartlägga och analysera ÅR-läge

- ☐ Beskriva processens ÅR-läge och nuvarande prestanda
- ☐ Identifiera och analysera felkopplingar (brister)
- ☐ Utveckla handlingsplan för "Lågt hängande frukter"
- ☐ Genomföra benchmarking
- ☐ Besluta om ständig förbättring eller språngvis förbättring i projektform

Språngvis förbättring – utveckla BÖR-läge

- ☐ Konkretisera krav och önskemål
- ☐ Beskriva framtida arbetssätt i form av en tydlig BÖR-process
- ☐ Utveckla lösningar och åtgärder samt processorienterat mätsystem
- ☐ Utveckla plan för etablering av process i verksamheten

Genomföra tematillfällen för att förädla kvalitet och säkra användning

- ☐ Presentera, förstå och komplettera framtaget underlag
- ☐ Skapa delaktighet, lärande och engagemang i hela organisationen tidigt i processen
- ☐ Öka kvalitet i beslutsunderlag både avseende ÅR- och BÖR-lägen
- ☐ Grunda för effektiv implementering

Etablera process i verksamheten (Implementering)

- ☐ Säkerställa att en förbättrad och etablerad process används i verksamheten
- ☐ Implementera mätsystem, infrastruktur och ägarskap för ständig förbättring
- ☐ Följa upp att projektmål är uppfyllda samt även synliga förbättringar avseende effektmål

Ständigt förbättra & förvalta i vardagen

- ☐ Säkerställa en infrastruktur för kontinuerlig övervakning och förbättring av processen

Kort och gott är du tränad att använda en processförbättringsmetod som:

- ➡ säkerställer strategisk nytta
- ➡ involverar och skapar högt engagemang
- ➡ utvecklar individuell och kollektiv kunskap om helhet och detaljer
- ➡ danar företagskulturen på ett positivt sätt

Under utbildningen får du verktygen för att framgångsrikt initiera och leda processförbättringsinitiativ och skapa bestående förändringar som i sin tur skapar strategiska fördelar.

Programinnehåll

Inför utbildningen får du:

- ❑ Information om syfte, upplägg, logistik samt tekniska förutsättningar
- ❑ Material för påläsning
- ❑ Uppgifter att besvara inför utbildningen, bakgrund, förväntningar

Block 1 – Uppstart, 1 dag

- ❑ Introduktion till programmet, vad innebär det att leda ett processförbättringsarbete, grundläggande strukturella och kulturella verktyg. Presentation av ett verkligt case.

Block 2 – Överblick av förbättringsarbetets faser, 2 dagar

- ❑ Grundtankar, genomgång av teori och ramverk för processförbättring + case

Block 3 – Teori & praktisk träning, 2 dagar

- ❑ Teorigenomgångar och praktisk träning i en trygg miljö på inledande faser, etablera förutsättningar och kartlägga & analysera ÅR-läge.

Block 4 – Teori & praktisk träning, 3 dagar

- ❑ Teorigenomgångar och praktisk träning i en trygg miljö på Språngvis förbättring, utveckla BÖR-läge samt etablera en process i verksamheten.

Block 5 – Teori & praktisk träning, 1 dag

- ❑ Teorigenomgångar och praktisk träning i en trygg miljö på att ständigt förbättra & förvalta i vardagen

Träff för erfarenhetsutbyte och påfyllning, 1 dag

I utbildningen ingår även:

Indigo IPEX facilitatorguide för processutveckling, praktiska case, dokumentationsmallar och instruktioner till workshops samt boken "Improving Performance: How to Manage the White Space in the Organization Chart". Du får även ett diplom som bevis för genomgången utbildning.

INDIGO IPEX

Konsulter i verksamhets- och medarbetarutveckling.
Borgmästaregatan 17, 371 35 Karlskrona
info@indigoipex.se, Tel: + 46 72 944 6610
www.indigoipex.se

Praktikaliteter

Upplägg

En utbildning som genomförs i digitalt workshopformat, där du som deltagare får gott om egen praktisk erfarenhet. Detta med hjälp av en rad pedagogiska övningar och olika användbara verktyg för att på egen hand kunna leda ett processförbättringsarbete. Du får tillgång till en gemensam arbetsyta/utbildningsplattform där du under hela utbildningen har tillgång till utbildningsmaterial och kan följa själva utbildningsprocessen. Som deltagare får du även tillgång till en digital whiteboard (en kollaborationsplattform), där samtliga deltagare kan vara inne och jobba kollaborativt online samtidigt.

Tid:

Nästa utbildningstillfällen:

Uppstart Juni 2021:

Block 1 - Uppstart, 17 jun

Block 2, 19–20 aug

Block 3, 23–24 sep

Block 4, 20–22 okt

Block 5, 25 nov

Uppstart Sept 2021:

Block 1 - Uppstart, 30 sep

Block 2, 11–12 nov

Block 3, 16–17 dec

Block 4, 27–28 jan

Block 5, 25 feb

Plats:

Via Zoom (alternativt Teams om deltagarnas verksamheter inte tillåter Zoom på sina datorer)

Praktikaliteter:

- Du behöver en dator och helst en extra skärm för att underlätta överblick för de olika praktiska övningarna under utbildningen.
- Inför utbildningen kommer en länk till en gemensam arbetsyta som vi använder under hela utbildningsprocessen.

Utbildningsledare

Vi som leder utbildningen är uppskattade utbildare och erfarna facilitatorer/processledare. Vi har samarbetat med många olika typer av verksamheter i både offentlig sektor och i det privata näringslivet.

Pris: 37 500 (exkl. moms)

För mer information och anmälan:

Kontakta fredrik.alsen@indigoipex.se, +46 70 471 10 58 eller nina.stromberg@indigoipex.se, +46 729 446610. Du kan även fylla i din anmälan på vår hemsida www.indigoipex.se.